

# TANIA JEREZANO

Licenciada en Administración de Negocios de Comunicación y Entretenimiento



 Jardines del Alba, Cuautitlán Izcalli, Estado de México

 21 de marzo 1993

 (044) 55 3191 5383

 tan.jerezano@gmail.com

## Perfil Profesional

Soy una persona participativa, involucrada y responsable. Soy ordenada y me gusta planear los objetivos y estrategias con anticipación, pero puedo dar soluciones rápidas a problemas que se presenten. Me gusta trabajar en equipo y soy muy adaptable a los cambios.

### Áreas de interés

Planeación estratégica y logística, producción audiovisual y publicidad.

### Escolaridad

Licenciada en Administración de Negocios de Comunicación y Entretenimiento.  
Institución: Escuela Bancaria y Comercial- Campus Tlalnepantla.  
Fecha: 2012 - 2016.

### Idiomas

Inglés: Avanzado. Hablado, escrito y leído.  
Certificaciones: First Certificate in English

### Logros Profesionales

Atracción de 3 patrocinadores en el evento Inter Soccer 2014, organizado por alumnos LANCE de la Escuela Bancaria y Comercial.  
Coordinar a proveedores para Expo ANTAD en Guadalajara, desde el Estado de México.  
Reducción de gastos en el área de Cuentas.  
Planeación y supervisión de montaje y desmontaje de stand interactivo Plantas vs Zombies 2 para EA Latam en Six Flags.  
Logística de montaje y desmontaje en Game Planet Acoxa para EA Latam.

### Experiencia

Once Once Pide Un Deseo, S.A. de C.V  
Asistente de Cuentas.  
Liberación de prácticas profesionales  
Enero 2016 - Mayo 2016.  
Control de gastos de proyectos, atención directa a clientes, trato con proveedores. Planeación, logística y ejecución de eventos. Realización de cotizaciones.

Colegio Baden Powell  
Organización Inter Soccer 2014.  
Organización del evento, ejecución de actividades para el correcto desarrollo del evento, montaje y desmontaje de stands y actividades.

Concierto de Samuel Castelli  
Control de acceso de invitados al evento.  
Apoyo a los demás miembros del staff y producción.

Festival NRMAL 2014  
Voluntaria  
Apoyo en hospitality durante dos días a diferentes artistas internacionales. Registro de bodega back-line y área de operaciones. Apoyo y asistencia a más áreas del staff de producción del evento.