**M María Elena Robles Aguilar**

**Experiencia Profesional**

 **RobotiX Puesto: Coordinadora de Comunicación.** Diciembre de 2016 a Abril 2017 Actividades:

Coordinar proyectos con agencias de servicios digitales, activaciones BTL. Programar la publicación de mensajes en las redes sociales y difundir los temas principales de la Organización en las redes sociales de acuerdo al plan de comunicación. Dar seguimiento a las solicitudes de información de los usuarios de la Web. Gestionar la elaboración de material para eventos. Documentar historias de vida de los proyectos de la Organización, coordinar las actividades con los medios de comunicación.

**ALEO´S EMPIRE Puesto: Jefa del área comercial** Diciembre de 2015 a Diciembre de 2016. Actividades: Representar al equipo de ventas frente al directorio de los clientes, respaldar y defender las gestiones realizadas, acompañar al equipo en el cierre de negocios, captar nuevos clientes, liderar el departamento.

**CONSORCIO ARA Puesto: Jefa de Relaciones Públicas (Proyecto)** Julio de 2015 a diciembre de 2015.

Actividades: Logística de eventos, sociales y publicitarios, coordinación de personal, ejecución de planes y programas, a fin de divulgar las actividades de la empresa.

**PUBLICIDAD PROVOC-ARTE Puesto: Ejecutiva de Cuentas Senior/Coordinadora BTL** Junio de 2014 a julio de 2015. Actividades: Darle seguimiento a cuentas importantes, coordinación BTL, logística, producción, medios exteriores, manejo de personal, pre-nóminas, nóminas.

**PLANFIA FINANCIERA Puesto: Analista de crédito en validaciones telefónicas**  Mayo de 2013  a Mayo 2014Actividades: El ultimo filtro para aprobar o rechazar un crédito, revisar perfil socioeconómico a solicitante, representante legal, coacreditado, aval y referencias, corroboración de datos telefónica, llamada psicológica  para detectar inconsistencias y evitar posibles fraudes, actas comité y finalmente realizar llamadas de calidad con fines de mejorar la cartera de clientes, y   encuestas de servicio. (Proyecto)

**SHIATSUS BTL & ART Puesto: Asistente de Dirección y Ejecutiva de Cuentas** Enero de 2012 a diciembre de 2012. Actividades: Participación activa en el desarrollo y estudio de proyección de clientes, agenda, reservaciones, vuelos, pagos, juntas, activaciones BTL, monitoreo de Campañas de Publicidad, corrección ortográfica y redacción de textos, trato con proveedores (Producción y logística de Eventos), seguimiento a cuentas importantes.

**DN3 EDITORES Puesto: Correctora de Estilo (Freelance)** Julio de 2011 a diciembre de 2011. Actividades: Revisión de documentos, libros y textos para la publicación de la revista “Equilibrio”

**GONHER Y CIA (MUEBLES Y EQUIPO DE COMERCIO**) Enero de 2005 a Junio de 2011 Puesto: Asistente de Dirección   Agenda, recepción de  llamadas, reservaciones, vuelos, coordinar juntas, visitas a clientes, ferias, stands, atención al cliente.

**Educación**

**Licenciatura en Ciencias de la Comunicación**

Especialidad en Publicidad y Mercadotecnia, Universidad del Valle de México 2002-2006

**Diplomado**

“Excelencia en liderazgo comercial” 2015

**Cursos**

-Calidad en el servicio Planfia Financiera 2014

-Atención al cliente Planfia Financiera 2014

-Gung Ho Robotix 2017

-FLL Jr (wedo 2.0 &modelo) Robotix 2017

-Entrenamiento para Voceros Robotix 2017

-Manejo de conflictos Robotix 2017

**Idiomas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Inglés** |  |  |  |  |  |  | **Francés** |  |  |  |  |  |
| Escrito | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png |  | Escrito | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png |
| Oral | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png |  | Oral | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpgC:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png |
| Traducción | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png |  | Traducción | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadro azul.jpg | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png | C:\Users\Samsung1\Desktop\cuadros negros.png |

Estoy dispuesta a dar mi perfil de liderazgo, conocer a fondo su empresa, ser la mejor en mi trabajo, dando los mejores resultados.