
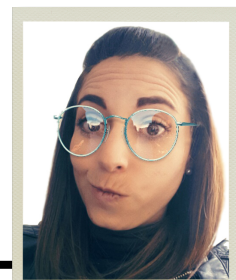


# FERNANDA HERRERA

 maferherrera.pm@gmail.com

 5523172423



FER HERRERA

## ¿QUIÉN SOY Y QUÉ ES LO QUE AMO?

Soy gerente de producción y contenido para medios digitales y tradicionales, así como coordinadora de eventos. Soy una chica energética y comprometida; 100% hecha en México, amo el *"rush"* de la producción y los eventos en vivo cuando terminan con la satisfacción de todos los asistentes y participantes. Soy una excelente líder, considero que un equipo feliz y motivado es la semilla de la creatividad y el éxito. Soy muy creativa y una *"freak"* de la organización y los detalles. Como una ventaja, mi experiencia laboral me ha vuelto experta en el marketing de contenidos, a estas alturas creo que podría venderle pan a un panadero.

## ¿EN DÓNDE APRENDÍ A HACER LO QUE AMO?

Universidad Autónoma Metropolitana, Xochimilco (2008 – 2011)  
Licenciada en Comunicación Social



Tecnológico de Monterrey (2013)  
Certificada en "Manejo, diseño y planificación de eventos corporativos y sociales"



## ¿QUÉ HERRAMIENTAS ADICIONALES USO?

- Hablo Inglés 90% (First Certificate por la Universidad de Cambridge)
- Estrategia, análisis y reporte de Social Media
- Marketing Digital (Certificación por Google e IAB)
- Trabajo bien en Mac y en PC (Prefiero Mac)
- Adobe PC Suite CS6 (Photoshop e Illustrator)
- Excelente redacción y ortografía
- Cuido mucho los detalles
- Conocimiento de producción audiovisual
- Experiencia operando eventos de más de 2,000 personas
- Habilidades de Relaciones Públicas



---

## ¿QUÉ HAY DE MI EXPERIENCIA EN EL CAMPO?

---

### **TELEVISA (abril 2016 – actualmente laborando)**

Content & Project Manager Digital



Mi actual posición es de Content y Project Manager en el área Contenidos Digitales Televisa, estoy involucrada desde el principio en el proceso de creación de contenidos originales multi plataforma y coordino tanto al equipo interno de producción, como a partners productores para el correcto desarrollo de cada proyecto hasta su distribución y comercialización.

**Habilidades necesarias:** liderazgo, creatividad, Social Media (planning, análisis y reporte), pensamiento estratégico, habilidad para resolver problemas, organización, redacción, edición y curaduría de contenidos, construcción de marca, redacción de briefs, pitching, ventas, comercialización, PR (Clientes y Partners Estratégicos).

---

### **Terminal Creativa (abril 2014 – abril 2016)**

Gerente de Cuentas



TC es una agencia de comunicación Estratégica y producción de eventos corporativos en la que me desempeñé como Gerente de Cuentas y Supervisora de Producción de eventos. En esta etapa supervisé, para grandes cuentas como HSBC, Fuller Cosmetics, FUCAM, JW Marriot y otras, distintas campañas internas y OOH, así como eventos desde exclusivos de 4 personas de High Management, hasta congresos de más de 2,000 personas alrededor de la República Mexicana.

**Habilidades necesarias:** pensamiento estratégico, habilidad para resolver problemas, organización, liderazgo, creatividad, birefing, pitching, redacción y edición de contenidos, logística, conocimientos básicos sobre equipo de producción audiovisual, negociación con proveedores, administración, RP y buen ojo para los detalles.

---

### **Hospital Medica Sur (abril, 2012 – abril, 2014)**

PR & Events Manager



Durante mi etapa laboral en Médica Sur, fui responsable de coordinar los eventos corporativos, sociales, culturales y académicos. Coordiné el desarrollo de estrategias de comunicación a través de diversos eventos para promover los servicios del Hospital. Empecé como coordinadora y un año y medio más tarde fui ascendida a gerente del área.

**Habilidades necesarias:** creatividad, realizar presentaciones, organización, liderazgo, redacción de contenidos, logística, negociación con proveedores, conocimientos básicos sobre etiqueta y protocolo, gestión de listas de invitados, locaciones y catering.