



KIMBERLING SÁNCHEZ

LICENCIADA EN
RELACIONES
PÚBLICAS

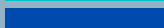
OBJETIVO

Proyectar la imagen pública de una empresa líder en su ramo, así como mejorar su proceso de comunicación estratégica para construir relaciones mutuamente beneficiosas entre la organización y sus audiencias.

HABILIDADES PRINCIPALES

- Planeación estratégica de Proyectos.
- Capacidad para resolver problemas.
- Trabajo en equipo
- Relaciones Públicas.
- Manejo de Redes Sociales
- Anticiparse a las necesidades del cliente
- Planeación y coordinación de estrategias publicitarias.
- Gestión de Ventas.

IDIOMAS

Español  100%
Inglés  50%

PRETENCION ECONOMICA

\$13,000.00 MXN - \$18,000.00 MXN MENSUALES

DATOS DE CONTACTO

Dirección: Toluca, estado de México
Correo electrónico: kimberling-
sanchez@hotmail.com
Telefono: 722 687 30 91
LinkedIn: kimberlingsanchez30



EXPERIENCIA LABORAL

Partnerships Manager / Ejecutivo de cuentas

OpenFinance SUMMIT 2020 | Agosto 2021 -
Noviembre 2021

- Identificar y generar oportunidades de asociación para OpenFinance.
- Negociar y finalizar acuerdos con asociaciones internacionales Fintech para OpenFinance.
- Negociación con embajadas y consulados para cierre de partnerships con Open Finance.
- Prospección de Venture capitalist para participación como Jurado en el VC pitch.
- Prospección y negociación con medios nacionales para Open Finance.
- Uso de Sales Navigator para prospección
- Coordinación de equipo

Project Manager

Inbound Marketing México | Octubre 2019 -
Noviembre 2020

- Planificación, presentación, seguimiento, ejecución y resultado de proyectos
- Identificar y priorizar acciones, actividades y recursos.
- Contacto con proveedores, administración, socios, directivos, clientes, etc.
- Resolución de problemas, gestión de riesgos y reorientación de proyectos.
- Coordinación de todos los departamentos.

Experience Associate Onboarding

KAVAK MÉXICO | Abril 2019 - Octubre 2019

- Captación y seguimiento de leads.
- Atención al cliente.
- Proceso de financiamiento.
- Ventas de autos seminuevos.

Analista de Marketing

Excite-Marketing Digital | Agosto 2018 - Marzo 2019

- Creación de Buyer Persona
- Estrategias de Contenidos
- Creación de Contenido
- Curación de contenido
- Elaboración de Calendario de publicaciones
- Programación de Contenidos a través de Sprout social

Community Manager

Independiente (freelance) | Enero 2018 - Agosto 2018

Administración de Redes Sociales:

- TweetDeck
- Creación de Contenido
- Curación de contenido
- Interacción con el público
- Calendario de publicaciones

<https://www.facebook.com/Elfutbolito.ve/>

CERTIFICACIONES

Conceptos básicos del marketing digital

Google Garage Digital | Junio 2021

ABC del comercio electrónico: vende por internet con éxito

Udemy | Junio 2021

Software de Marketing de Hubspot

Hubspot | Marzo de 2021

Curso de Inbound (nuevo)

Hubspot | Febrero de 2021

Curso de Fundamentos de Gestión de Proyectos

Platzi | Noviembre de 2020

Curso de Redacción de Géneros Periodísticos

Platzi | Noviembre de 2020

Gestión | Starter - Agencia de Resultados

RD University | Noviembre 2018

HERRAMIENTAS



sproutsocial



Relaciones Públicas

LeanDv | Octubre 2016 - Octubre 2017

- Marketing Digital
- Campañas Publicitarias y Relaciones Públicas.
- Calendarización, situación y objetivos.
- Presupuestos, evaluaciones, tácticas y estrategias.
- Creación y desarrollo de brief.
- Creación de encuestas en línea con SurveyMonkey para estudio de mercado
- Envío de Boletines Electrónicos
- Newsletters a través de mailchimp
- Planificación, ejecución y seguimiento en el área de Ventas:
- Estudio de prospecto
- Networking
- Llamadas en frío
- Registro de actividades y habilidad para programar citas

Relaciones Públicas

Red Emprendedor | Julio 2016 - Septiembre 2016

- Networking.
- Cursos especializados.
- Evaluación de proyectos de negocios.
- Generación de contenido por parte de la misma comunidad.
- Oportunidades de negocio.

PROTOCOLO

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN I | Junio 2013 - Mayo 2015

- Organizar, coordinar y supervisar actos y eventos protocolares
- Coordinar, distribuir y supervisar las actividades del personal
- Elaboración de invitaciones
- Acompañamiento protocolar
- Elaboración de programas de actos protocolares
- Realización y actualización de listado protocolar
- Convocatoria de medios de comunicación
- Mantener en orden el equipo de trabajo

Agente de ventas telefónicas

MOLVITECH LATÍN AMERICAN CA I | Junio 2011 - Enero 2012

- Atención al cliente
- Ventas de equipos telefónicos a través de mercado libre.



FORMACIÓN ACADÉMICA

Instituto Universitario de Relaciones Públicas

Licenciada en Relaciones Públicas | Junio 2008 - Enero 2013



REFERENCIAS LABORALES

Sergio Gutiérrez

Head of Marketing de Openfinance

Contacto: 55 5083 8222

Pedro Esquivel Zempoalteca

Coordinador del área de sistemas en Excite Marketing

Contacto: 722 162 1129