**JUAN ALBERTO MARQUEZ GONZALEZ**

**EDAD: 26 años**

**ESTADO CIVIL: separado**

**HIJOS: 1 / Sebastián Emiliano Márquez Nogueron / 4 años**

**DOMICILIO:** **Morelos 1217 Col. Americana**

**C.P. 44630**

**CORREO ELECTRÓNICO: eljuanmg@hotmail.com**

**TEL.** **3314745704**

**CURP. :** **MAGJ900706HJCRNN04**

**R.F.C.MAGJ900706**

**EXPERIENCIA LABORAL**

**ALKIMIA CIBER CAFÉ, NOVIEMBRE DE 2003 - JULIO DE 2006**

**DOMICILIO: CARMEN CERDAN N o 61 COL. C.T.M. CULUHACAN MEXICO D.F.**

**PUESTO DESEMPEÑADO: ENCARGADO.**

**FUNCIONES: ATENCION AL PÚBLICO, ASESORIA, MANTENIMIENTO BASICO DE EQUIPOS**

**SUELDO: 4000**

**BANQUETES GOLDEN, OCTUBRE DE 2006 - ABRIL DE 2009**

**DOMICILIO:AV LA VIRGEN No 340 COYOACAN D.F.**

**PUESTO** DESEMPEÑADO**: AYUDANTE DE COORDINACION DE EVENTOS.**

**FUNCIONES: ORGANIZAR EL MONTAJE DE LOS SALONES ASI COMO COORDINAR A LOS MESEROS, LLEVAR LOS TIEMPOS DE ENTRADA DE ALIMENTOS Y SUPERVISION DE COCINA**

**SUELDO: 6000**

**DISEÑO GRAFICO BLUFFERO SEPTIEMBRE DE 2010 - ENERO DE 2011**

**DOMICILIO: PERIFERICO 70 COL. EL MANTE ZAPOPAN JAL**

**PUESTO DESEMPEÑADO: ASISTENTE DE DISEÑO GRAFICO Y COMMUNITY MANAGER**

**FUNCIONES:LADO CREATIVO, CREACIÓN DE LOGOTIPOS, ESLOGANS Y MARCAS COMERCIALES, ENCARGADO DE LAS REDES SOCIALES DE LA EMPRESA COMO TWITTER, FACEBOOK, YOUTUBE, INSTAGRAM ETC... (COMO SU CONTENIDO, PROMOCIONES, CONTACTO CON CLIENTES,ETC...) ANÁLISIS DEL MERCADO PARA ASÍ PODER IMPLEMENTAR NUEVAS PROPUESTAS DE VENTAS, ESCUCHAR LAS DEMANDAS, PROPUESTAS Y QUEJAS DE LOS CLIENTES PARA ASÍ PASARLAS A SUS RESPECTIVAS ÁREAS Y CREAR SOLUCIONES.**

**SUELDO: 6500**

 **DAAMS GRAPHICS AGOSTO DE 2012 - OCTUBRE 2012**

**DOMICILIO: ESPAÑA # 1340 COL. MODERNA GUADALAJARA JALISCO TEL: 38113240**

**PUESTO DESEMPEÑADO: DISEÑADOR GRAFICO**

**FUNCIONES: PREPRENSA,IMPRESOR DE GRAN FORMATO, VECTORIZACION, MODELADO Y RENDERS EN 3D**

**SUELDO: 6000**

  **ESTETICA TRUCO ENERO 2013 - MAYO 2015**

**DOMICILIO: AV. TERRANOVA 612 ESQ. EULOGIO PARRA**

**PUESTO DESEMPEÑADO: RECEPCIONISTA**

**FUNCIONES: MANTENIMIENTO DE LAS REDES SOCIALES DE LA EMPRESA MANTENER ORDENADO Y LIMPIO EL SALÓN ASÍ COMO TENER**

**A MI CARGO Y EN ORDEN LA AGENDA DE 11 ESTILISTAS, COBRAR, CORTE**

**DE CAJA, COBRO EN TERMINAL, COMPRA DE INSUMOS ( AGUA, CAFÉ,**

**REFRESCOS, REVISTAS, ETC... ) Y CAPACITACIÓN DE NUEVO PERSONAL**

**SUELDO: 7500**

. **ESGARI** **(Julio 2015- Diciembre 2016)**

**DOMICILIO: Carretera base aérea 5850**

**PUESTO DESEMPEÑADO: supervisor en turno**

**FUNCIONES: responsable de llevar a cabo la correcta ejecución de la logística**

**En transporte al igual que brindar una adecuada atención vía telefónica y correo con los requisitores y compradores asegurando cumplimientos en tiempos de toda carga y descarga de materiales y documentos a su destino, Teniendo a mi Cargo 15 personas para su monitoreo y capacitación constante para brindar así un mejor servicio.**

**PROGRAMAS: Excel, word, Vclient**

**SUELDO: 8000**

**ESTUDIOS**

**PRIMARIA, INSTITUTO FRANCISCO I. MADERO ,1996 - 2001, ZAPOPAN. Jalisco.**

**SECUNDARIA, CIRO E. GONZALEZ BLACKALLER, 2002 - 2005, MÉXICO D,F**

**PREPARATORIA, ICEL, 2007 , MEXICO D,F**