



Juan Pablo Moreno Cano

24 años

Copenhague #6

Col. Juárez, Delegación Cuauhtémoc.

Tel móvil. (662) 1-27-39-65

Correo electrónico: [juan.st.moreno@gmail.com](mailto:juan.st.moreno@gmail.com)

## • Objetivos

Desarrollar mis habilidades y conocimientos profesionalmente dentro del ámbito de producción de video y audio digital, para poder dirigir, desarrollar y crear una idea apropiadamente producida, de esta manera, poder desenvolverme y colaborar profesionalmente en cualquier aspecto o lugar relacionado con este ambiente y llevar a fin las ideas a producción.

## • Educación

- **Centro de Bachillerato Tecnológico y de Servicios No. 132 (2012)**

Cédula de técnico en administración de empresas en Hermosillo, Sonora.

- **Universidad Interamericana para el Desarrollo**

Egresado de la Licenciatura en Contabilidad y Finanzas en el período 2012 – 2015

## • Experiencia Laboral

- Promotor de producto para marca de patinetas ATMC Skateboards (2014 – 2015)

Desarrollando contenido para redes sociales para promoción de mercancía y de la misma marca.

- Representante de atención a cliente (bilingüe)

Representante de servicio a cliente para MoneyGram, utilizando habilidades de atención y satisfacción del cliente durante un período de 11 meses.

➤ **Junior Financial Analyst**

Analista financiero dentro de “The Results Companies” donde desarrollaba y manejaba las finanzas producidas por algunas campañas enfocadas a servicio de atención a cliente mediante centros de llamada.

Duración 5 meses.

➤ **Planeador Local de Recursos (Local Resource Planner)**

Duración 2 años.

Enfocados en el área de producción, junto con un equipo de 10 personas, nos encargábamos de diversas actividades dentro de la empresa:

- Optimizar horarios para hacer eficiente y maximizar la disponibilidad de personal en piso de producción.
- Llevar un registro de actividades por agente de varias campañas, codificando dentro de programas como NICE IEX.
- Proveer de herramientas necesarias a los agentes para desarrollar sus labores, ya sean credenciales, horarios, accesos, etc...
- Proveer de reportes necesarios para el monitoreo y mejora de área a los encargados de campañas (Managers de Operaciones de cuenta, directores, Supervisores, Etc.)
- Creación de diversos reportes, para presentar información actualizada.
- Búsqueda constante de optimización de procesos.
- Todo este tipo de actividades realizadas en una empresa Bilingüe, el 90% de actividades a realizar, fueron en inglés.

➤ **Un poco de trabajo personal:**

- Desarrollo de video y edición en dos sesiones de bandas acústicas (Archivos anexados en correo).
- Colaboración con Gallo Negro, locutor de radio y Argenis Becuar en Hermosillo Sonora. (Operador de Cámara) en la realización de cortos videos promocionales a establecimientos de comida. (ejemplos anexados en correo).
- Sesiones fotográficas.

## ➤ **Cualificaciones**

Manejo fluido de dos idiomas: Español (Lengua Materna) e Inglés (90%)

Certificación en Microsoft Office 2010, Excel, Word y PowerPoint

Manejo de Programas de Adobe: Lightroom, Premiere Pro, Photoshop

## ➤ **Competencias y Habilidades**

- Buen trato con personas
- Responsable
- Capacidad y disposición de aprendizaje
- Hábil para trabajar bajo presión

## ➤ **Referencias de proyectos**

### **Personales**

<https://www.youtube.com/watch?v=Ax0u1QC5Rkl>

<https://www.youtube.com/watch?v=y79yNQN40SY>

<https://www.youtube.com/watch?v=7TO9L9cghtw>

### **Colaboraciones.**

<https://www.facebook.com/GALLONEGRO95/videos/1335118753278026/>

<https://www.facebook.com/GALLONEGRO95/videos/1347075575415677/>

<https://www.facebook.com/GALLONEGRO95/videos/1223847911071778/>

<https://www.facebook.com/GALLONEGRO95/videos/1343500405773194/>

### **Ej. Arreglos de color**



