

# IVÁN RODRÍGUEZ

L.A.E. Iván Alejandro Rodríguez Salazar

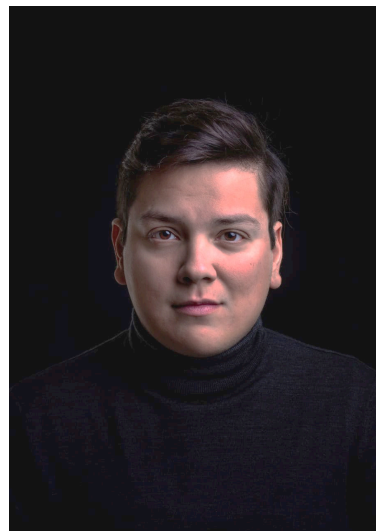
Edad: 29 Años (14/06/1990)

Col. Narvarte, CDMX.

Móvil: 8132331217

E-mail: soyivanrodriguez6@gmail.com

Carro Propio / Licencia



## OBJETIVO

Pertener a un equipo de trabajo en donde pueda aportar mis conocimientos para llegar a un fin común.

Actuar con liderazgo para emprender, apoyar, aprender y trabajar en equipo por los objetivos y generar resultados extraordinarios en la compañía.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

- Inglés (Kentucky, United States) Julio – Diciembre 2019

Universidad del Norte (Av. Venustiano Carranza) Septiembre 2007 – Diciembre 2011 (Terminada)

- **Licenciatura en Administración de Empresas** (2007 – 2010)
- **Pasante de Licenciatura en Mercadotecnia** (2010 – 2011)

Preparatoria # 22 U.A.N.L. 2006 - 2008

## INTERESES Y HABILIDADES

Administración, Mercadotecnia y Comercial

Microsoft Office (Word, Power Point, Excel, Access, Html)

SAP (Modulo de compras), Outlook, Lync, Photoshop cs y Sistemas de facturación (Factureya).

## CURSOS Y TALLERES

Semana del Marketing

Mkt cultural, Marketing aplicado en ventas, Convencer con tu idea y Marketing gastronómico – Centro de atención a PYMES  
Col. Centro, Monterrey, nuevo Leon.

Cambia tu chip (Ambiente laboral entre las nuevas generaciones) 2018 – Expositora Laura Cid – Teatro Convex

Curso de Excel Intermedio 2017 – IEDS Servicios

Convex, Monterrey

Taller de desarrollo personal para expositores – Foro Arcadia

Miguel Hidalgo #511 Pte. esquina con Aldama

IMPRO (Hablar en Público para expositores) 2015 – Conarte

Teatro de la Ciudad de Monterrey, Centro.

Liderazgo Empresarial 2014 – Entrenación México

Sierra de Lampazos 1707 Col. Contry, Monterrey Nuevo León

## **EXPERIENCIA LABORAL**

### **Zap Promociones (RED BUTTON PROMOCIONES) – Líder de Cuentas y Proyectos. (1 Marzo 2017 – Junio 2019)**

**Dirección: Fray Luis de León N.1714 Col. Jardín Español CP 64800 Monterrey, Nuevo León (4 AÑOS 10 MESES)**

- Supervisión de cuentas, Directorio de clientes, Identificar necesidades de clientes, Prospectación de clientes nuevos, Viajes para citas, trabajo de campo, Investigación de marcas, Lluvia de ideas creativas, realización de propuestas creativas (BTL) para todos los clientes de la agencia, realización de renders, presentaciones para propuestas, búsqueda de proveedores, negociación con proveedores, realización de contratos, cotizaciones, seguimiento a cotización, planeación con área de operaciones y ejecutivos, logística, operación, supervisión de los eventos, facturación, cuentas por pagar. Reclutamiento, selección de personal, supervisión y capacitación. Realización de Nomina semanal para personal y proveedores, apoyo a compañeros y apoyo a operaciones.
- Manejo de personal (Ejecutivos JR, Ejecutivos SR, Diseñadores y Personal de operaciones), realización de cronogramas para promociones, reportes de gastos y generación de reportes en base a las necesidades de clientes. Generación de planes para alimentar el trabajo en equipo y la motivación del equipo para elevar ventas.
- Organización de eventos empresariales, exposiciones y propuestas para patrocinios de nuestros clientes en eventos de temporada a nivel nacional.
- Clientes: Bimbo, Barcel, Vero, Marinela, Mobil, Danone, Femsa, Panel Rey, Grainger, Landus, Altea Desarrollos, Modatelas, Qualtia Alimentos, Gruma y Telcel. \$13000 nominales + 4000 Bono mensual + 10% comisión por clientes nuevos.

Recursos Humanos Lic. Karina Martinez 8126672685

### **Zap Promociones (RED BUTTON PROMOCIONES) – Ejecutivo de cuenta SR. (1 Sept 2014 – 28 Febrero 2017)**

**Dirección: Fray Luis de León N.1714 Col. Jardín Español CP 64800 Monterrey, Nuevo León**

- Manejo de cuentas, Directorio de clientes, Identificar necesidades de clientes, Viajes para citas, Investigación de marcas, Lluvia de ideas creativas, realización de propuestas creativas, realización de renders, presentaciones para propuestas, búsqueda de proveedores, negociación con proveedores, cotizaciones, seguimiento a cotización, emitir, colocar y generar ordenes de compras indirectas, planeación con área de operaciones y ejecutivo jr, logística, operación, pago a proveedores, supervisión de los eventos, recolección de evidencia, realización de reportes fotográficos, reportes con datos generales del evento o del servicio prestado, solicitud de facturación, cuentas por pagar. Reclutamiento, selección de personal y capacitación. Realización de Nomina semanal para personal y proveedores, apoyo a compañeros y apoyo a operaciones. Manejo de personal. Realización de cronogramas para promociones, reportes de gastos y generación de reportes en base a las necesidades de clientes. Generación de planes para alimentar el trabajo en equipo y la motivación del equipo. \$10,000 mensuales libres + 3000 bono mensual

Recursos Humanos Lic. Karina Martinez 8126672685

### **Productos y Distribuidora Azteca (GRUMA) – Comprador (1 Agosto 2012 – 30 Agosto 2014)**

**Dirección: Av. Revolución N.110 Sur Col. Buenos Aires CP 64800 Monterrey, Nuevo León**

- Emitir, colocar y gestionar ordenes de compras, Cotizaciones, Búsqueda de nuevos proveedores, Negociaciones con proveedores, Compras Directas (Materias primas, empaques y cajillas), Compras Indirectas (Servicios, Uniformes, Productos publicitarios, Activaciones y promociones BTL, Promotores, cajas de corrugado para embarque, material de empaque etc.) Seguimiento y monitoreo de las compras hasta que llegan al departamento solicitante, inventarios en almacén, Importaciones, Reportes de compras, Control de información técnica de materias primas, registro de presupuesto anual del departamento de Mercadotecnia MISSION. (Planta Revolución, Planta Apodaca y Centro de Distribución Mission en Guadalupe) \$8,000 pesos mensuales

Jefe Directo: Noel J. Gonzales Solís – Jefe de Compras Tel: 81538600

**Motivo de separación:** Voluntaria por oportunidad de trabajo.

### **Ink Inovation – Auxiliar de Mercadotecnia (9 Enero 2012 – 28 Julio 2012)**

**Dirección: José María Iglesias N. 628 Col. Hidalgo, Monterrey, Nuevo León**

- Actualización de página web de la empresa y redes sociales, Cotizaciones, Ventas por medio de internet (redes sociales, pagina web y páginas de publicación gratuita), Reportes de ventas, compras de material para impresión, Calendarización de promociones en internet y venta de mostrador, búsqueda de clientes, programación de impresión de lona y vinil diaria, reclutamiento y selección de operadores generales a través de publicaciones en periódico, expedientes del personal y Atención a clientes.

Contrato \$5,000 pesos mensuales

**Motivo de separación:** Voluntaria por oportunidad de trabajo.

Jefe Directo: Dante Fernando Peña Puente – Gerente General Tel: 44447151/ 19489201

## **REFERENCIAS PERSONALES**

Lic. Blanca Duran – CEMEX  
Móvil: 8132366651  
Abastecimientos

Lic. Patricia Dávila – RAC  
Móvil: 8114696164

### **Jefes en empleos anteriores**

Lic. Dante Peña – INK INOVATION  
Móvil: 8111898256  
Director de Ink Inovation

Lic. Carlos Castillo – Gruma/ Mission  
Móvil: 8111896724  
Jefe de Compras en Productos y Distribuidora Azteca

Si se requiere adjunto las cartas de recomendación de mis trabajos anteriores.