



Ana Sofía Ocampo Barousse

Master in Business Administration
Lic. Ciencias de la Comunicación
Intérprete y traductora

CONTACTO

Col. Del Carmen Coyoacán CP.04100



sobarousse@gmail.com



5512975017



<https://sobarousse.wixsite.com/sobarousse>

¿Por qué contratarme?

Soy una mujer responsable, puntual, que se compromete a dar lo mejor de sí misma, respetuosa, siempre busca brindar soluciones de manera asertiva, proactiva, con sed de conocimiento y que sabe trabajar en equipo.

Considero de vital importancia cumplir con metas y objetivos, también tener logros que nos hagan sentir que avanzamos y crecemos.

Me encanta aportar con ideas y soluciones a los conflictos que se me presentan sin hacer a un lado las aportaciones que el resto del equipo pueda dar.

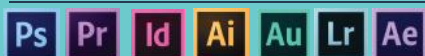
IDIOMAS

Inglés	B2-C1 TOEFL 568
Francés	B2
Alemán	A1

DIPLOMAS Y CURSOS

Certificación Microsoft Office 2010 Academic.
Curso Branding ISEC.
Curso Community Manager ISEC.
Seminario de Titulación Fotografía de Producto.
Curso Aprende a usar un CRM.
Facebook Blueprint diplomas.
Certificación de Voxfeed (influence market).
Curso El cerebro del Niño, "El ABC del neurodesarrollo infantil".
Diplomado en factores clave de negociación empresarial.
Taller online Apoyo emocional a niños por medio de cuentos.
Curso básico de marketing digital de la IAB Spain.

ADOBE



EDUCACIÓN

Master in Business Administration

Centro Universitario Incarnate Word

2018-2019

Título y cédula profesional en trámite

Título norteamericano en trámite

Licenciatura en Ciencias de la Comunicación

Centro Universitario de Comunicación

2014-2017

Cédula profesional 11420227

Carrera técnica profesional de intérprete traductor

Escuela Superior de Intérpretes, Traductores e Idiomas

2009-2012

Cédula Profesional 9389478

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Strategic Planner Jeje Kids

Análisis externo e interno del target y la competencia para la creación de estrategias para distintos canales y cumplimiento de objetivos de la marca dirección; diseño y maquetación de páginas web institucionales, negociación con especialistas para acuerdos de cooperación, trabajo de campo realizando entrevistas, así como toma de material fotográfico y coordinación de actividades del equipo. Creación constante de planes y estrategias de medios digitales. Propuestas de intercambio con instituciones educativas, recreativas, culturales y con influencers.

Ejecutiva de cuentas El Orfanato, Ideas sin madre

Atención a clientes, realización y comunicación de briefs a equipos creativos, coordinación de entregas, revisión de avances y toma de minutos.

Maestra de francés nivel A1/A2 Colegio Andersen Patria y Trabajo.

Clases a grupos de 20 alumnos de 5ta. y 6to. de primaria y los tres grados de secundaria con método didáctico.

Asistente área de comunicación Reinventa Incubadora de Ideas A.C.

Creación de estrategias de comunicación externa para proyectos de incubación de ideas y emprendimiento, generación de contenido y community management de facebook, asimismo apoyo en realización de entrevistas de satisfacción y levantamiento de imagen.

Traductora e intérprete freelance y Lan Translation traducciones de textos legales, médico-biológicos, histórico-culturales y petroquímica.

Encargada de estudios de consumo cultural y procesamiento de datos Museos Frida Kahlo y Diego Rivera Anahuacalli

Realización de encuestas sobre satisfacción, preferencias y evaluación de servicios, procesamiento de datos y creación de plan de implementación de soluciones y generación de satisfacción.