



ALEJO DI RISIO OLIVERA

COORDINADOR DE PROYECTOS DE COMUNICACIÓN

VISIÓN

Creo en la comunicación como herramienta fundamental para lograr la incidencia sobre políticas públicas e institucionales.

Busco un proyecto full time que tenga fuerte compromiso social y con los derechos humanos.

CARACTERÍSTICAS

- Inglés nativo. Francés intermedio. Portugués básico.
- Experiencia en coordinación de equipos,
- Capacidad de trabajo autónomo y proactiva.
- Disponibilidad para viajar y/o trabajo remoto.

HABILIDADES

- Redacción de contenidos periodísticos, con especialización en cultura y política.
- Diseño de estrategias de comunicación digital.
- Programas de edición de video. Adobe Premiere. Final Cut.
- Uso de herramientas de gestión de proyectos. Slack. Asana. Trello.

CONTACTO

alejo.dirisio@gmail.com
+52 5573421192
Roma Sur, Ciudad de México
11.05.1989

EXPERIENCIA

COORDINADOR DE COMUNICACIÓN

Observatorio Petrolero Sur (ONG)

Implementación de estrategias de comunicación digital para incidencia política CM. Aplicación a fondos de cooperación internacional. Escritura de informes para rendición. Diseño de infografías y visualizaciones de datos para informes. Realización de videominutos. Diseño y seguimiento de audiencia en boletines.

COORDINADOR DE COMUNICACIÓN

Emergentes (Medio de comunicación digital)

Co-fundador de medio digital independiente de alcance nacional en Argentina. Articulación con otros medios de América Latina. Diseño de estrategia de redes. CM. Campañas de comunicación en conjunto con otras instituciones. Coordinador y editor de coberturas colaborativas con otros colectivos.

DIRECTOR, PRODUCTOR Y GUIONISTA

Caja Negra: El mito del voto electrónico

Investigación, desarrollo conceptual y guión para medimetraje documental del voto electrónico y su avance a nivel mundial sobre los sistemas democráticos. Producido por Fundación Vía Libre y publicado bajo CC BY 4.0.

COORDINADOR ÁREA TÉCNICA

Club Cultural Matienzo

Coordinación de equipo de 10 personas. Responsable de la técnica de Centro Cultural con capacidad de 1200 personas. Armado de cronogramas de trabajo y agendas anuales. Armado de carpetas para presentación ante subsidios de organismos públicos.

FORMACIÓN

DIPLOMADO EN PROMOCIÓN Y GESTIÓN DE LOS DERECHOS CULTURALES

Universidad de Buenos Aires y Centro Cultural de la Cooperación

INGENIERÍA EN SONIDO

Universidad de Tres de Febrero

BACHILLERATO CIENTÍFICO BILINGÜE

Florida Day School . I.G.C.S.E. Cambridge Programme:

OTROS INTERESES

Autodidacta de programación web Front End. Investigo y sigo la actualidad de los nuevos formatos mediáticos en la convergencia digital.